



ประกาศโรงเรียนภูเก็ดวิทยาลัย

เรื่อง ประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ตามที่ โรงเรียนภูเก็ดวิทยาลัย ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตามประกาศโรงเรียนภูเก็ดวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านเกณฑ์การตัดสินคะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย ดังบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่โรงเรียนภูเก็ดวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการคัดเลือกให้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program แล้วต้องถูกยกเลิกคำสั่งจ้าง จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๒. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิ์ และโรงเรียนจะเรียกลำดับสำรองรายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวัชรศักดิ์ สงค์ปาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ดวิทยาลัย

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานโครงการห้องเรียนพิเศษ Intensive
Chinese and English Program
โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวธัญลักษณ์ สุวรรณณี	สอบได้ลำดับที่ ๑
๒	นางสาวธิปไตย ผึ้งขวา	สอบได้ลำดับที่ ๒

๑. ขอให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๒ ห้อง ๓๒๓ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และโรงเรียนจะดำเนินการเรียกลำดับสำรองรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานตามลำดับ

๒. ขอให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก อันดับที่ ๑ เตรียมเอกสารเพื่อทำสัญญาจ้าง ดังนี้

เอกสารของผู้ผ่านการคัดเลือก

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๔	ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรอง หรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตร	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สาขาภูเก็ต)	จำนวน	๑	ฉบับ

เอกสารผู้ค้าประกัน

- สำเนาบัตรข้าราชการ ระดับ ๕ ขึ้นไป (หน้า-หลัง)	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๓	ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๓	ฉบับ