



ประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย  
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ด้วยโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน (โครงการห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program) จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่สำนักงาน (โครงการห้องเรียนพิเศษ SMT และ SMTE) จำนวน ๑ อัตรา นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล) จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น โรงเรียนได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติแล้วซึ่งมีผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานโครงการห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล       | หมายเหตุ |
|----------|-------------------|----------|
| ๑        | นายณัฐพัชร์ เจริญ |          |

ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานโครงการห้องเรียนพิเศษ SMT และ SMTE

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล       | หมายเหตุ |
|----------|-------------------|----------|
| ๑        | นายยศกร สันสะท้อน |          |

ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล)

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล          | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|----------|
| ๑        | นางสาวณัฐวรา เมธากุล |          |

ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล   | หมายเหตุ |
|----------|---------------|----------|
|          | ไม่มีผู้สมัคร |          |

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่มิสิทธิ์สอบคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๒ ห้อง ๓๒๓ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เพื่อสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ หากไม่มารายงานตัวในวัน และเวลา ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ ในการเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวัชรศักดิ์ สงค์ปาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

รายละเอียดองค์ประกอบและคะแนนการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์  
 การสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน (โครงการห้องเรียนพิเศษ  
 Intensive Chinese and English Program) เจ้าหน้าที่สำนักงาน (โครงการห้องเรียนพิเศษ SMT และ  
 SMTE) และนักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล)  
 แบบท้ายประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

| ที่ | องค์ประกอบ  | ค่าคะแนน   | หมายเหตุ              |
|-----|---|------------|-----------------------|
| ๑.  | เจ้าหน้าที่สำนักงาน (โครงการห้องเรียนพิเศษ Intensive Chinese and English Program)   |            |                       |
|     | ๑.๑ การสอบปฏิบัติงานในตำแหน่ง ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ, การจัดการข้อมูล   | ๖๐ คะแนน   | เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. |
|     | ๑.๒ การสอบสัมภาษณ์  | ๔๐ คะแนน   | เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. |
|     | ๑.๒.๑ บุคลิกลักษณะ บุคลิกภาพ การแสดงออก   | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๑.๒.๒ ทักษะคิดและการควบคุมอารมณ์  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๑.๒.๓ ประสบการณ์ในการทำงาน/ ฝึกงาน  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๑.๒.๔ ปฏิภาณ (ทักษะการตัดสินใจ/ วิเคราะห์/ แก้ปัญหา)  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | รวม   | ๑๐๐ คะแนน  |                       |
| ๒.  | เจ้าหน้าที่สำนักงาน (โครงการห้องเรียนพิเศษ SMT และ SMTE)  |            |                       |
|     | ๒.๑ การสอบปฏิบัติงานในตำแหน่ง ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ, การจัดการข้อมูล   | ๖๐ คะแนน   | เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. |
|     | ๒.๒ การสอบสัมภาษณ์  | ๔๐ คะแนน   | เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. |
|     | ๒.๒.๑ บุคลิกลักษณะ บุคลิกภาพ การแสดงออก   | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๒.๒.๒ ทักษะคิดและการควบคุมอารมณ์  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๒.๒.๓ ประสบการณ์ในการทำงาน/ ฝึกงาน  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๒.๒.๔ ปฏิภาณ (ทักษะการตัดสินใจ/ วิเคราะห์/ แก้ปัญหา)  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | รวม   | ๑๐๐ คะแนน  |                       |
| ๓.  | นักจัดการงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล)   |            |                       |
|     | ๓.๑ การสอบปฏิบัติงานในตำแหน่ง ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ, การจัดการข้อมูล, (การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Word, Excel, PowerPoint และ Canva) | ๖๐ คะแนน   | เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. |
|     | ๓.๒ การสอบสัมภาษณ์  | ๔๐ คะแนน   | เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. |
|     | ๓.๒.๑ บุคลิกลักษณะ บุคลิกภาพ การแสดงออก   | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๓.๒.๒ ทักษะคิดและการควบคุมอารมณ์  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๓.๒.๓ ประสบการณ์ในการทำงาน/ ฝึกงาน  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | ๓.๒.๔ ปฏิภาณ (ทักษะการตัดสินใจ/ วิเคราะห์/ แก้ปัญหา)  | (๑๐ คะแนน) |                       |
|     | รวม   | ๑๐๐ คะแนน  |                       |