



**ระเบียบโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย
ว่าด้วยการอยู่อาศัยในบ้านพักข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑**

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. ๐๔๐๘.๕/ว.๑๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้สถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ในการวางหลักเกณฑ์ จัดระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ เพื่อให้เกิดความเหมาะสม เป็นธรรม และช่วยบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามตราที่ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ และมาตราที่ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัยจึงได้ออกระเบียบโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ว่าด้วยการอยู่อาศัยในบ้านพักข้าราชการ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ” ว่าด้วย การอยู่อาศัยในบ้านพักข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒ บ้านพักข้าราชการ หมายถึง อาคารซึ่งทางราชการก่อสร้างขึ้น เพื่อเป็นที่พักอาศัยของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย และให้หมายถึงอาคารอื่นใดที่ได้ก่อสร้างขึ้นเป็นบ้านพักครู แต่ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยเป็นการชั่วคราว หรือถาวรด้วย

ข้อ ๓ ให้มีคณะกรรมการจัดการบ้านพักครู และพิจารณาเกี่ยวกับบ้านพักครูและบ้านพักภารโรง แล้วเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาสั่งการ โดยยึดถือระเบียบโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ในการพิจารณาและปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ หากกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องในเรื่องที่พิจารณา กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น

ข้อ ๔ ผู้ที่มีความประสงค์จะขอเข้าพักในบ้านพักของทางราชการ จะต้องเป็นข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการเท่านั้น และจะต้องโอนย้ายทะเบียนบ้านเข้าอยู่ใน ทะเบียนบ้านของโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย จังหวัดภูเก็ตภายใน ๓๐ วัน

เกณฑ์การพิจารณาเข้าพักอาศัยบ้านพักราชการ

ข้อ ๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาตามความจำเป็น และเหมาะสม รวมทั้งความประหยัดและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว.๑๔๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดสวัสดิการบ้านพักครู ดังนี้

(๑) เมื่อบ้านพักของทางราชการว่างอยู่และสามารถเข้าพักอาศัยได้ ผู้อำนวยการจะดำเนินการจัดที่พักให้ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง เข้าอยู่อาศัยตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติโดยไม่ต้องรอให้ข้าราชการยื่นคำร้องขอเข้าพักอาศัย และหรือเมื่อมีบ้านพักว่างลงคณะกรรมการงานสวัสดิการบ้านพักครูโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย จะกำหนดวันให้ยื่นความจำนงขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ โดยแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ทราบเป็นคราว ๆ ไป

(๒) เมื่อผู้อำนวยการได้จัดบ้านพักให้แก่ ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง เข้าพักอาศัยแล้ว ข้าราชการครู หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างชั่วคราว หรือนักการภารโรง ผู้นั้นจะต้องเข้าพักอาศัยไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการหรือไม่

(๓) ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าเช่าบ้าน พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทางโรงเรียนจะพิจารณาการเข้าพักในบ้านพักข้าราชการก่อนเป็นลำดับแรกตามความเหมาะสม และไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ โดยเรียงจากอันดับข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง

ข้อ ๖. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ที่มีความประสงค์จะเข้าพักในบ้านพักของทางราชการ ควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือเป็นผู้ที่โรงเรียนมีความประสงค์ให้เข้าพักอาศัยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา ตามลำดับความสำคัญของ ตำแหน่ง หน้าที่ อายุราชการ (ที่ปฏิบัติราชการอยู่ในโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย จังหวัดภูเก็ต

(๒) เป็นผู้มียาได้น้อย ไม่เพียงพอต่อการเข้าบ้านพักอยู่อาศัยและการดำรงชีพ

(๓) เดือดร้อนเกี่ยวกับเรื่องที่พักอาศัย ไม่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดภูเก็ต ไม่มีบ้านพักของตนเอง หรือของคู่สมรสซึ่งพอจะอาศัยอยู่ร่วมกันได้

ข้อ ๗ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ ประสงค์จะเข้าพักบ้านพักราชการต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยบ้านพักของทางราชการ

(๒) แจ้งรายละเอียดของบุคคลในครอบครัว ซึ่งจะต้องมีความเกี่ยวข้องดังนี้

(๒.๑) คู่สมรสตามกฎหมาย

(๒.๒) บิดามารดาของตนเองหรือของคู่สมรส

(๒.๓) บุตร

(๒.๔) พี่/น้อง ร่วมบิดามารดา , หลาน ซึ่งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ยื่นความประสงค์นั้นจำเป็นต้องอุปการะเลี้ยงดู

(๒.๕) ถ้าจำเป็นต้องมีคนรับใช้ ให้มีได้ ๑ คน และต้องแจ้งประวัติหลักฐานของบุคคลนั้นให้ชัดเจนด้วย

(๓) รับรองที่จะปฏิบัติ ตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย เกี่ยวกับการอยู่อาศัยบ้านพักของทางราชการอย่างเคร่งครัด

(๔) ต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ก่อนการเข้าพักอาศัย

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้ได้เข้าพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการแล้ว ต่อมาปรากฏว่าไม่ได้พักอาศัยอยู่เป็นประจำ ซึ่งเป็นการแสดงว่าไม่มีความจำเป็นต้องพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการอีกต่อไปโรงเรียนอาจพิจารณาให้ผู้ที่มีความเดือดร้อน มีความจำเป็น เข้าพักอาศัยอยู่แทนต่อไปได้

ข้อ ๙ หน้าที่ของผู้พักอาศัยบ้านพักของทางราชการจะต้องถือปฏิบัติ

(๑) รักษาความสะอาดของตัวอาคารและบริเวณรอบบ้านพัก หรือตามที่โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย มอบหมายเป็นประจำ

(๒) ช่วยประหยัดการใช้กระแสไฟฟ้า-น้ำประปา แม้ว่าผู้พักอาศัยจะเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเป็นการส่วนตัว

(๓) ดูแลรักษามอเตอร์ไฟฟ้า-มาตรวัดน้ำประจำบ้าน หากมีการชำรุดเสียหาย ซึ่งทางโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าควรเป็นความรับผิดชอบของผู้อาศัย ผู้ที่อยู่อาศัยจะต้องจัดซื้อหามาเปลี่ยนแปลงซ่อมแซมเอง ทั้งนี้ต้องแจ้งให้โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ทราบอย่างเป็นทางการด้วย

(๔) ต้องช่วยกันระมัดระวังภัยต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้เช่น อัคคีภัย โจรกรรม ฯลฯ

(๕) ดูแลรักษาอาคารที่อยู่อาศัยให้คงทนถาวรหากตรวจพบว่า ส่วนหนึ่งส่วนใดชำรุดหักชำรุดเอง หรือชำรุดเพียงเล็กน้อย ให้รีบแก้ไข ซ่อมแซมโดยด่วน หากชำรุดเสียหายมาก ต้องรีบรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทราบด่วน

(๖) ห้ามตัดแปลง ต่อเติมอาคารหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร โดยมีได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

(๗) หากมีบุคคลภายนอกมาอาศัยอยู่ชั่วคราวจะต้องรายงาน และขออนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ก่อนหามนำบุคคลอื่นมาพักอาศัยอยู่เป็นประจำโดยเด็ดขาด

(๘) ห้ามประพฤติดุหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อความสงบภายในบริเวณบ้านพัก หรือทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย หรือส่วนรวม

(๙) เมื่อจะออกจากบ้านพักของทางราชการต้องรายงานต่อโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย เป็นลายลักษณ์อักษรของสงคินบ้านพัก พร้อมเอกสารทะเบียนบ้าน รายการพัสดุของราชการประจำบ้านพักให้เรียบร้อย เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว จึงออกจากบ้านพักของทางราชการได้

(๑๐) ห้ามขายช่วงสิ่งของของราชการประจำบ้านพัก หรือขายสิทธิต่อผู้มาอยู่ใหม่ และหากผู้อาศัยต่อเติม , ตัดแปลงส่วนของบ้านหรืออาคารอาศัยต้องแจ้งขออนุญาตก่อน และจะรื้อออกมิได้ เมื่อย้ายออก

(๑๑) ผู้อยู่อาศัยที่เป็นโสด ให้อยู่อาศัยในบ้านพักของทางราชการหน่วยละ ๒-๓ คน (ยกเว้นไม่มีผู้ใดเสนอขอเช่าอยู่อาศัยด้วย)

(๑๒) ถ้าบ้านพักของทางราชการมีผู้เข้าพักอาศัยเต็มแล้ว แต่มีข้าราชการมาบรรจุใหม่มีความจำเป็นต้องเข้าพักอาศัย คณะกรรมการงานสวัสดิการบ้านพักครูโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย จะพิจารณาจัดให้เข้าพักอยู่ร่วมกับคนโสด โดยพิจารณาให้เข้าพักอยู่ร่วมกับข้าราชการที่มีอายุราชการน้อยกว่าก่อนตามลำดับไปหาอายุราชการมาก

(๑๓) ผู้ที่อาศัยบ้านพักของทางราชการต้องไม่ประกอบกิจการงานใดๆ อันเป็นการหาผลประโยชน์จากที่อยู่อาศัย นั้นๆ

คนโสด หมายถึง ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ที่สมรสแล้วหรือยังมิได้สมรสก็ตามที่เข้าพักอาศัยอยู่ในบ้านพักของทางราชการเป็นประจำเพียงคนเดียว

คนโสด ต่อมาทำการสมรส ให้ถือว่าสละสิทธิในบ้านพักหลังนั้นแต่อาจขอเข้าพักอาศัยอยู่ในบ้านหลังอื่นที่ว่างได้ แต่ทั้งนี้จะใช้สิทธิอันมีอยู่เดิมมิได้

ข้อ ๑๐ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย อันเกี่ยวกับการอยู่อาศัยบ้านพักของทางราชการด้วยประการใดก็ตาม ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย จะพิจารณาให้ออกจากบ้านพักได้ทันที

ข้อ ๑๑ ผู้เกษียณอายุราชการที่อาศัยบ้านพักของโรงเรียนต้องคืนบ้านพักให้กับโรงเรียนภายใน ๓๐ วันหลังจากการเกษียณอายุราชการ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทางโรงเรียนรับทราบ และห้ามมิให้นำผู้อื่นเข้าอยู่แทนหรือส่งต่อบ้านพักให้ใคร

ข้อ ๑๒ หากมีระเบียบข้อใดที่นอกเหนือจากนี้ให้ ยึดถือแนวปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงการคลัง
ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว.๑๔๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้า
พักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายโกศล ไสชาว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย