

ประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

เรื่อง ประกาศผลการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

การดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ดังบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้เป็นลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการคัดเลือกให้เป็นลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนแล้ว ต้องถูกยกเลิกคำสั่งจ้างจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้

๒. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน **หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิ์**

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางเนตรชนก ทัศนกมล)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙)

ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		หมายเหตุ
๑	นางสาวชลธิชา	การกรณ์	สอบได้ลำดับที่ ๑
๒	นางสาวนฤวรรณ	แซ่วุ่น	สอบได้ลำดับที่ ๒

๑. ขอให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก อันดับที่ ๑ มารายงานตัว ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เพื่อทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๒ ห้อง ๓๒๓ โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย หากไม่มารายงานตัวภายในวันเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

๒. ขอให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก อันดับที่ ๑ เตรียมเอกสารเพื่อทำสัญญาจ้าง ดังนี้

<u>เอกสารของผู้ผ่านการคัดเลือก</u>

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๔ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรอง หรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตร จำนวน ๓ ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๓ ฉบับ
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สาขาภูเก็ต) จำนวน ๑ ฉบับ

<u>เอกสารผู้ค้ำประกัน</u>

- สำเนาบัตรข้าราชการ ระดับ ๕ ขึ้นไป (หน้า - หลัง) จำนวน ๓ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ